



# Hinweise zur Teilnahme an den Fortbildungsveranstaltungen des Volkshochschulverbandes Mecklenburg-Vorpommern e. V.

## **GELTUNG**

Die Hinweise gelten für Fortbildungsveranstaltungen des Volkshochschulverbandes Mecklenburg-Vorpommern e. V. (im Weiteren „vhs-Verband M-V e. V.“ genannt). Prüfungen unterliegen gesonderten Konditionen. Hier gelten die jeweiligen Prüfungsmodalitäten.

## **ANMELDUNG**

Die Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen ist in der Regel für alle Mitarbeiter\*innen und Kursleiter\*innen an Volkshochschulen in Mecklenburg-Vorpommern und in den meisten Fällen für externen Teilnehmer\*innen offen. Themen und Angabe eines Adressat\*innenkreises zeigen, für wen die Veranstaltungen besonders geeignet sind.

Die Anmeldung zu einer Veranstaltung erfolgt online über die Verbandswebseite oder schriftlich. Eine Teilnahme ist nur möglich, wenn Sie der Verarbeitung Ihrer Daten sowie den „Hinweisen zur Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen“ zustimmen.

## **ENTGELT UND ERMÄßIGUNGSVORAUSSETZUNGEN**

Der vhs-Verband M-V e. V. erhebt für die Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen ein Entgelt. Dieses ist im jeweiligen Fortbildungsprogramm und auf unserer Website ausgewiesen.

Es gelten folgende Voraussetzungen für eine Ermäßigung:

- Fortbildungsveranstaltungen: Mitarbeiter\*innen und Kursleiter\*innen an Volkshochschulen in Mecklenburg-Vorpommern erhalten eine Ermäßigung.
- telc Prüfer\*innenqualifizierungen: telc Prüfer\*innen, die in den vergangenen 12 Monaten mindestens einmal für eine vhs in M-V geprüft haben, erhalten eine Ermäßigung.

Die Prüfung der Ermäßigungsberechtigung erfolgt nach Eingang der Anmeldung.

## **ZAHLUNGSMODALITÄTEN**

Die Zahlung des Teilnahmeentgeltes erfolgt in der Regel auf Rechnung.

Für die Ausstellung und den Versand einer Zahlungserinnerung im Falle eines Zahlungsverzugs behalten wir uns vor, eine Bearbeitungspauschale in Höhe von 5,00 € zu erheben.



## **ZUSTANDEKOMMEN DER FORTBILDUNGSVERANSTALTUNG**

Der Volkshochschulverband Mecklenburg-Vorpommern e. V. kann die Fortbildungsveranstaltungen durchführen, wenn die Mindestteilnehmer\*innenzahl erreicht wird. Zu einer Absage der Veranstaltung kann es auch aus anderen, nicht vom vhs-Verband M-V e. V. verantworteten, Gründen (z. B. Ausfall der Dozent\*innen) kommen. Ein Anspruch auf Nachholung der Veranstaltung besteht nicht. Sollte es zu einer Absage der Veranstaltung seitens des vhs-Verbandes M-V e. V. kommen, erfolgt diese telefonisch oder schriftlich durch den vhs-Verband M-V e. V. Bereits gezahlte Entgelte werden zurückerstattet.

## **ABMELDUNG**

Sowohl kostenfreie als auch kostenpflichtige Veranstaltungen bedürfen einer Abmeldung. Die Abmeldung hat generell schriftlich zu erfolgen. Anträge auf Rückerstattung des Entgeltes haben ebenfalls schriftlich an den vhs-Verband M-V e. V. zu erfolgen.

Eine kostenfreie Abmeldung bzw. vollständige Rückerstattung des bereits entrichteten Entgeltes ist in folgenden Fällen möglich:

- Abmeldung bis 11 Arbeitstage vor Veranstaltungsbeginn,
- Abmeldung im Krankheitsfall unter Vorlage einer Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung (in Kopie) spätestens innerhalb von drei Arbeitstagen nach dem Veranstaltungstermin,
- Abmeldung und Benennung eines geeigneten Ersatzteilnehmenden,
- Abmeldung in Absprache mit dem vhs-Verband M-V e. V.

In allen anderen Fällen behalten wir uns vor Kosten zu erheben: bei kostenfreien Fortbildungsveranstaltungen eine No-Show-Pauschale von 20,00 €, bei kostenpflichtigen Fortbildungsveranstaltungen:

- 50 % des Teilnahmeentgeltes zzgl. einer Bearbeitungspauschale von 5,00 € bei Absage 5 bis 10 Arbeitstage vor Veranstaltungsbeginn,
- 100 % des Teilnahmeentgeltes bei späterer Absage oder Nichterscheinen.

Für einige Veranstaltungen können zusätzliche Stornokosten entstehen, z. B. bei Veranstaltungen mit Übernachtungen. Diese werden auf der Webseite des vhs-Verbandes M-V e. V. ausgewiesen.

## **VERSICHERUNG**

Während der Veranstaltung sowie auf dem Wege von und zu den Veranstaltungen sind die Teilnehmer\*innen seitens des vhs-Verbandes M-V e. V. nicht versichert.